株式会社宮崎太陽銀行
たいようネット支店　御中

ご記入日（西暦）　　年　　月　　日

ローン・カードローン一括返済（兼契約解除）申出書

私が現在利用中のローンまたはカードローンを一括返済するために運転免許証等の本人確認ができる資料をアップロードのうえ申込みを行いますので、一括返済の手続きをお願いします。

【お客様記入欄】お客様ご自身で必ずご記入ください。

氏名	フリガナ	生年月日（西暦）	年　　月　　日
現住所	〒 ※ローン・カードローンご利用・ご契約時の住所と現住所が相違する場合で住所変更の手続きをされていない場合には、事前に住所変更手続きを行ってください。		
TEL	自宅（　　） 携帯（　　）	メールアドレス	
融資先口番	※カードローンご返済の場合は記入不要です ※お手元の返済予定表より転記してください	取扱番号	※カードローンご返済の場合は記入不要です ※お手元の返済予定表より転記してください
ｶｰﾄﾞﾛｰﾝ口座番号	※ローンご返済の場合は記入不要です ※お手元のローンカードより転記してください	ｶｰﾄﾞﾛｰﾝ契約解除希望	□ 有　　□無 ※「有」を選択された場合には今後カードローン利用ができなくなりますのでご注意ください
一括返済・カードローン契約解除希望日（西暦）	年　　月　　日 ※ご記入日から1週間以降の日付（平日）をご記入ください ※ご利用残高のない場合は契約解除希望日をご記入ください	電話連絡可能時間	□ 9:00～11:00 □11:00～13:00 □13:00～15:00 □15:00～17:00 ご都合の良い時間帯に☑してください（複数選択可）

※一括返済希望日によりご入金必要金額が変動いたします。
※お手続きスケジュール等により一括返済・カードローン契約解除希望日を変更させていただくことがあります。
※完済に必要な金額を電話にてご連絡致しますので、完済希望日「**前日**」までにご返済用口座にご入金お願いします。
※ご記入内容が当行登録内容と相違する場合は電話にて確認させていただくことがあります。
※ご本人と電話連絡が取れない場合にはお手続きを保留させていただくこともあります。
※カードローン契約解除をご希望のお客様はご自分でローンカードの磁気部分にハサミを入れ使用ができない状態にした後で廃棄処理してください。

【お手続きの流れ】

①本申出書を弊行HPからダウンロード印刷をする。
②お客様記入欄に必要事項をローンご利用お客様ご自身で記入する。
③ご記入押印後の本申出書と本人確認資料（運転免許証・マイナンバーカード・顔写真入住基カードのいずれか）をアップロードする。
※裏面に新しい氏名や住所の記載がある場合は、裏面もアップロードお願いします。
④弊行から本人確認および一括返済に必要な金額の連絡（電話）があります。
⑤弊行から連絡のあった必要金額以上の金額を一括返済日の「**前日**」までに返済用口座へ入金してください。
※他の口座引落（公共料金、保険料、クレジット等）がある場合は、一括返済希望日に一括返済必要残高以上となるようにご入金ください。
※お客様からのご入金がなく、一括返済ができない場合には再度手続きのやり直し（申出書と本人確認資料のアップロード）をしていただくことになりますので、ご注意ください。
⑥弊行にてご入金確認後、一括返済手続きおよびカードローン契約解除手続きを行います。
※カードローンご利用残高がない場合には、契約解除のみを行います。
⑦弊行より一括完済手続き完了、カードローン契約解除完了のお知らせメールが届きます。
⑧メール到着後、2、3日で完済計算書が郵送（簡易書留）でお手元に届きます。
※一括返済を行わないカードローン契約解除のみの場合は計算書の郵送はされません。

ご記入方法またはお手続き等についてご不明な点がある場合にはお手数ですが下記連絡先までお問い合わせください

●ご連絡先

〒880-8606
宮崎市広島２－１－３１
株式会社宮崎太陽銀行　たいようネット支店
TEL：0985-60-3330（問合せ受付可能時間：平日9：00～17：00）