

明細照会

明 細 照 会



「明細照会」メニューをクリックしてください。
業務選択画面が表示されますので、「残高照会」「入出金明細照会」のいずれかのボタンをクリックしてください。

残高照会 (P40)

入出金明細照会 (P41)

残高照会

指定された預金口座に対する残高情報の照会を行うことができます。

※本手順はP39の続きです。

手順1 口座を選択

選択	支店名	科目	口座番号	口座名義
<input checked="" type="checkbox"/>	南山支店(100)	普通	1234567	普通預金専用口座
<input type="checkbox"/>	インターネット支店(100)	普通	1111111	-
<input type="checkbox"/>	インターネット支店(100)	普通	2222222	インターネット専用
<input type="checkbox"/>	豊洲支店(001)	普通	1000114	代表口座

口座選択画面が表示されます。対象口座から照会する口座をチェックし、「照会用暗証番号」を入力後、「照会」ボタンをクリックしてください。

対象口座

照会用暗証番号

照会

手順2 照会結果

項目	金額
現在の預金残高	5,000,000円
お引当額・可入金額	500,000円
10月19日の預金残高	300,000円
09月末日の預金残高	300,000円

照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

照会結果

※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

入出金明細照会

代表・関連口座への入金や出金（振込や引き落とし等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

※本手順はP39の続きです。

手順1 条件指定

条件指定画面が表示されます。対象口座から照会する口座をチェックし、照会条件（下記の表参照）から照会対象を選択後、「照会用暗証番号」を入力して、「照会」ボタンをクリックしてください。

対象口座

照会条件

照会用暗証番号

照会

照会条件		
すべての明細を照会	当月	当月分の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(当月1日より当日まで可能)
	前月	前月分の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(前月1日より前月末日まで可能)
	前々月	前々月分の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(前々月1日より前々月末日まで可能)
	最近1週間	最近1週間分の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(最長6日前より可能)
	日付で指定	選択した日付指定内の全明細(未照会および照会済)を照会可能。(最長3ヶ月前より可能)
未照会の明細を照会	すべて	照会可能期間内の未照会明細をすべて照会可能

手順2 照会結果

番号	振込日 (振込日)	出金金額(PD)	入金金額(PD)	取引区分	金融機関名 支店名	摘要
001	2016年04月10日 (2016年04月10日)		10,000 小切金	振込入金	トヨタ 七尾支店	001-9-271 100000000100P
002	2016年04月10日		30,000	入金		001-9-271 123
003	2016年04月10日	30,100		出金 取立		
004	2016年04月11日	20,100		出金		
005	2016年04月11日	276,210		出金		
入金合計			20			
入金合計金額		125,410円	40,500円			
残高金額			6,000,000円			

照会結果画面が表示されますので、照会結果をご確認ください。

照会結果

- ※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、指定した口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。
- ※「ANSER 連携ソフトウェアダウンロード」ボタンをクリックすると、ANSER-API ファイル形式（タブ区切りのテキストファイル）のファイルを取り込むことができます。
- ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。