

宮崎太陽ビジネスWEBサービス停止・停止解除依頼書

ご依頼日 年 月 日

株式会社 宮崎太陽銀行 御中

ご住所			
ご契約者名			(代表口座お届印)
申請者	ご連絡先電話番号 ()		

本サービス利用の全口座について以下のとおり依頼します。

■代表口座

代表口座をご記入ください。

支店名	店番号	預金種目	口座番号
		普通・当座	

■依頼内容

「該当」に○印をご記入ください。

該当	依頼内容
	本サービスの利用を停止してください。
	本サービスの利用停止措置を解除してください。

《銀行使用欄》 受付店：

受付店			
受付印	印鑑照合	確認印	検印
本人確認資料： []			
日付：			



E Bサポートセンター			
受付印	停止・停止解除	検印	停止・停止解除完了連絡
日付：			

- ※ 申請責任者の本人確認を実施し、本人確認資料の記入と確認印押印を行うこと。(本人確認資料の写しは不要)
- ※ 本依頼書原本をE Bサポートセンター専用メール袋にて送付する。受付店は控えを残さないこと。

